



คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
วิทยาเขตหนองคาย

นางอารีย์ อินเสาร์
นักวิชาการศึกษา

งานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา
สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
วิทยาเขตหนองคาย

นางอารีย์ อินเสาร์
นักวิชาการศึกษา

งานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา
สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คู่มือการปฏิบัติงาน	กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
ที่ปรึกษา	นายละมุน กิ่งจำปา ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
ผู้จัดทำ	นางอารีย์ อินเสาร์ นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
ข้อมูลสารสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 2. ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1259/2560) เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 3. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา 4. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ 5. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษานิพนธ์ 6. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษานิพนธ์ 7. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2560 8. มาตรฐานการปฏิบัติตามภาระงานของสำนักงาน วิทยาเขตหนองคาย

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องกระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคาย เล่มนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านนี้ เข้าใจ ทราบถึงขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ ซึ่งผู้จัดทำได้ถ่ายทอดประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการศึกษา และได้รวบรวมข้อมูลจากสารสนเทศจาก (1) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (2) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา (3) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ (4) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ (5) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ (6) แนวปฏิบัติต่างๆ (7) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ 2560 หลักการปฏิบัติงาน PDCA มาตรฐานการปฏิบัติงานรวมถึงปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหา การพัฒนางานและข้อเสนอแนะรายละเอียดปรากฏในบทที่ 1- 5

คู่มือเล่มนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีจากการแนะนำ คำชี้แนะแนวทาง ตลอดจนการให้คำปรึกษา ในการเขียนคู่มือจากนายละมุน กิ่งจำปา ผู้อำนวยการวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

อารีย์ อินเสาร์
พฤษภาคม 2562

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ค
สารบัญตาราง	ช
สารบัญภาพ	ซ
บทที่ 1 บทนำ	1
1. ความเป็นมา ความจำเป็น และความสำคัญ	1
2. วัตถุประสงค์ของคู่มือ	3
3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
4. ขอบเขตคู่มือ	4
5. คำจำกัดความเบื้องต้น	4
บทที่ 2 โครงสร้างองค์กร และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	7
1. ประวัติความเป็นมา มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย	7
2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และปณิธาน	9
3. โครงสร้างองค์กร	10
4. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	12
บทที่ 3 หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงาน	29
1. กฎระเบียบ	29
2. จรรยาบรรณวิชาชีพ	58
3. หลักการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานคุณภาพ (PDCA)	60
4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง	65
บทที่ 4 เทคนิคและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	67
1. มาตรฐานการปฏิบัติงาน	67
2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	69
3. วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	87
4. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน	88

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	91
บรรณานุกรม	95
ภาคผนวก	97
ภาคผนวก ก ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง	98
ภาคผนวก ก 1 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	99
ภาคผนวก ก 2 ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	113
ภาคผนวก ก 3 ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับ บัณฑิตศึกษา	133
ภาคผนวก ก 4 ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 28/2560) เรื่อง การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัตินี้	140

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ภาคผนวก ก 5	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำ วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	144
ภาคผนวก ก 6	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการ ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ และการสอบการศึกษาอิสระ	152
ภาคผนวก ข	แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	157
ภาคผนวก ค	ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ Back Office	181
ภาคผนวก ค 1	ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ Back Officeการขอแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ การศึกษาอิสระ	182
ภาคผนวก ค 2	ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ Back Officeการขอสอบและ อนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และ การศึกษาอิสระ	187
ภาคผนวก ค 3	ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ Back Office การสอบประมวล ความรู้/สอบวัดคุณสมบัติ	192

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ค 4	
ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ Back Office การสอบ วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	197
ประวัติผู้เขียน	203

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1	
บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของงานต่าง ในสังกัดสำนักงานวิทยาเขต หนองคาย	13

สารบัญภาพ

		หน้า
ภาพที่ 1	แสดงโครงสร้างการบริหาร คณะ/วิทยาเขต/สำนัก วิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น	10
ภาพที่ 2	แสดงโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย	11
ภาพที่ 3	แสดงโครงสร้างการอัตรากำลัง สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย	12
ภาพที่ 4	แสดงหน้าเว็บไซต์ http://reg1.kku.ac.th/vncallerv2 เพื่อบันทึกข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์	183
ภาพที่ 5	แสดงการกดเลือกเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์	183
ภาพที่ 6	แสดงการเข้าระบบประมวลผล ด้วยหน้าต่าง Logon to system เพื่อ บันทึกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์	184
ภาพที่ 7	แสดงหน้าเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์	184
ภาพที่ 8	แสดงการกรอกรหัสนักศึกษาที่จะทำการบันทึกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์และการศึกษานิพนธ์	185
ภาพที่ 9	แสดงการกรอกข้อมูลนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ การศึกษานิพนธ์	186
ภาพที่ 10	แสดงหน้าเว็บไซต์ http://reg1.kku.ac.th/vncallerv2 เพื่อบันทึกข้อมูล การขอสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษานิพนธ์	188
ภาพที่ 11	แสดงการกดเลือกเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบและ อนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษานิพนธ์	188

สารบัญญภาพ (ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 12 แสดงการเข้าระบบประมวลผล ด้วยหน้าต่าง Logon to system เพื่อ บันทึกข้อมูลการขอสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษา อิสระ	189
ภาพที่ 13 แสดงหน้าเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบและอนุมัติ เค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	189
ภาพที่ 14 แสดงการกรอกรหัสนักศึกษาที่จะทำการบันทึกข้อมูลการขอสอบและอนุมัติ เค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	190
ภาพที่ 15 แสดงการกรอกข้อมูลการขอสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และ การศึกษาอิสระ	191
ภาพที่ 16 แสดงหน้าเว็บไซต์ http://reg1.kku.ac.th/vncallerv2 เพื่อบันทึกข้อมูล การขอสอบและผลสอบประมวลความรู้/วัดคุณสมบัตินี้	193
ภาพที่ 17 แสดงการกดเลือกเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบและ ผลสอบประมวลความรู้/วัดคุณสมบัตินี้	193
ภาพที่ 18 แสดงการเข้าระบบประมวลผล ด้วยหน้าต่าง Logon to system เพื่อ บันทึกข้อมูลการขอสอบและผลสอบประมวลความรู้/วัดคุณสมบัตินี้	194
ภาพที่ 19 แสดงหน้าเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบและผลสอบ ประมวลความรู้/วัดคุณสมบัตินี้	194
ภาพที่ 20 แสดงการกรอกรหัสนักศึกษาที่จะทำการบันทึกข้อมูลการขอสอบและผล สอบประมวลความรู้/วัดคุณสมบัตินี้	195
ภาพที่ 21 แสดงการกรอกข้อมูลการขอสอบและผลสอบประมวลความรู้/วัดคุณสมบัตินี้	196
ภาพที่ 22 แสดงหน้าเว็บไซต์ http://reg1.kku.ac.th/vncallerv2 เพื่อบันทึกข้อมูล การขอสอบ แจ้งผลสอบและวันที่รับรองการแก้ไขวิทยานิพนธ์และ การศึกษาอิสระ	198

สารบัญญภาพ (ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 23 แสดงการกดเลือกเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบ แจ้งผลสอบและ วันที่รับรองการแก้ไขวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	198
ภาพที่ 24 แสดงการเข้าระบบประมวลผล ด้วยหน้าต่าง Logon to system เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบ แจ้งผลสอบและวันที่รับรองการแก้ไขวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	199
ภาพที่ 25 แสดงหน้าเมนูระบบประมวลผล เพื่อบันทึกข้อมูลการขอสอบ แจ้งผลสอบและวันที่รับรองการแก้ไขวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	199
ภาพที่ 26 แสดงการกรอกรหัสนักศึกษาที่จะทำการบันทึกข้อมูลการขอสอบ แจ้งผลสอบและวันที่รับรองการแก้ไขวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	200
ภาพที่ 27 แสดงการกรอกข้อมูลการขอสอบ แจ้งผลสอบและวันที่รับรองการแก้ไขวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ	201

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมา ความจำเป็น และความสำคัญ

มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นสถานศึกษาชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริม ประยุกต์ และพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม และทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และให้ค้ำประกันถึงความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา ความมีเสรีภาพและเป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรม มาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการอันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ความโปร่งใส ความถูกต้อง การตรวจสอบได้ และความรับผิดชอบต่อรัฐและสังคม ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ และการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย ซึ่งเป็นส่วนงานสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มาตรา 7 มาตรา 8 และมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558) โดยมีพันธกิจในการ จัดการศึกษาวิชาชีพชั้นสูง ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การประสานศาสตร์ หลากหลายวิชาทั้งวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามปณิธานของการก่อตั้งวิทยาเขตหนองคาย มุ่งเน้นการวิจัย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาสาขาสหวิทยาเขตต่างๆ ประยุกต์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย นำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และขยายบทบาทของวิทยาเขตไปสู่สถาบันของอุดมศึกษา นำความเป็นเลิศทางวิชาการ ขยายไปยังกลุ่ม ประเทศอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง และมหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคายมีการบริหารจัดการแบบรวมศูนย์ ประกอบไปด้วย 4 คณะ 1 สำนักงาน โดยมี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ คณะบริหารธุรกิจ คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ และสำนักงานวิทยาเขตหนองคาย ซึ่งสำนักงานวิทยาเขตหนองคาย ประกอบด้วย 6 กลุ่มงาน ประกอบด้วย งานคลังและพัสดุ งานบริหารทั่วไป งานแผน และทรัพยากรบุคคล งานอาคารและสถานที่ งานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา และงานเทคโนโลยีสารสนเทศและห้องสมุด

งานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานหนึ่งที่สังกัด สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีภารกิจให้บริการ 4 คณะ ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ คณะบริหารธุรกิจ และคณะศิลปศาสตร์ เกี่ยวกับ การรับเข้าศึกษา งานหลักสูตร งานทะเบียน งานประมวลผล สหกิจศึกษา งานประชุมงาน

สนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา งานสอบระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งให้บริการแก่บุคคลภายใน และภายนอกหน่วยงาน อาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุน การผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและสนองต่อความต้องการของสังคม พัฒนาและ สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์และนักศึกษาในการศึกษา ค้นคว้าหาคำถามความรู้ใหม่ มีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้คำปรึกษาแนะนำ วิธีการแก้ปัญหาเบื้องต้น แก่นักศึกษา บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เกี่ยวกับงานด้าน วิชาการศึกษา ซึ่งต้องใช้ความละเอียด รอบคอบ แม่นยำในการปฏิบัติงานและวางแผนการปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบเบื้องต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งต้องมีการ วิเคราะห์รายละเอียดของข้อมูลให้มีความถูกต้อง ตั้งแต่เริ่มกระบวนการจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ ซึ่งจะทำให้ ระบบการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติภารกิจของ วิทยาเขตหนองคาย ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงนับว่าเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทกับการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ในวิทยาเขตหนองคายที่สำคัญอย่างยิ่ง จากบทบาทที่สำคัญดังกล่าว งานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา จึงได้มีการพัฒนาทั้งทางด้านบุคลากรและเทคโนโลยี ต่าง ๆ ตลอดจน ปรับปรุงแก้ไข วิธีการ ระบบ ขั้นตอนต่างๆ การจัดหาและพัฒนาเครื่องมืออุปกรณ์ ในการให้บริการ เพื่อยกระดับการให้บริการให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้การบริการบุคคลภายในและ ภายนอกหน่วยงาน อาจารย์ นักศึกษาที่มาใช้บริการ โดยมุ่งให้ผู้มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด ในการมาติดต่อประสานงานแต่ละครั้ง

เพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับบัณฑิตศึกษาได้ทราบถึงภาระหน้าที่ของงาน ทราบถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบที่ถูกต้อง เหมาะสมและทันต่อเวลา อันจะเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดสอบ เพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคายขึ้น โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยเรื่อง การขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ การสอบหัวข้อและเค้าโครง วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบ วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ การพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการศึกษา อิสระ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ รวมถึงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และเงื่อนไขต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคาย จากการปฏิบัติงานดังกล่าวที่ผ่านมาถึงปัจจุบันพบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบ เช่น ได้รับแจ้งกำหนดการจัดสอบกระชั้นชิดเกินไป ส่งผล กระทบการดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบ ทำให้ล่าช้าไม่ทันการนักศึกษากรอก ข้อมูลไม่ครบถ้วน อาทิ ไม่ลงวันที่กำกับ ไม่ระบุชื่อประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ไม่ระบุหมายเลขโทรศัพท์ นักศึกษาไม่แนบประวัติอาจารย์ประกอบการยื่นคำร้อง อาจารย์ที่ปรึกษา

วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระหลักไม่ให้ความเห็นแบบคำร้อง แต่ลงลายมือชื่อกำกับ หลักสูตร หรือ คณะ พิจารณาอนุมัติก่อนส่งให้งานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ หรือคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/ การศึกษาอิสระ ในวันที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระหรือสอบ วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ โดยที่ผ่านกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะที่นักศึกษาสังกัดแล้ว นักศึกษากำหนดวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ หรือสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ น้อยกว่า 7 วัน เป็นต้น

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ผู้จัดทำคู่มือเห็นว่าเพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับ บัณฑิตศึกษาได้ทราบถึงภาระหน้าที่ของงาน ทราบถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบที่ถูกต้อง เหมาะสมและทันต่อเวลา อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จึงได้ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขต หนองคาย โดยได้ศึกษาจากการปฏิบัติงานจริง ด้านการสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา

ประกอบกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกประเภทเมื่อมีกิจธุระจำเป็นหรืออาจเจ็บป่วย กระทั่งหนัก หรือมีความประสงค์จะต้องลาพักผ่อน ลาป่วย ลาออกหรือสับเปลี่ยนงาน อาจทำให้การ ทำงานด้านบัณฑิตศึกษา การสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ไม่คล่องตัว ล่าช้า เพราะการสอบ วิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระเป็นการสอบเพื่อสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ฉะนั้นจึงมีความสำคัญ อย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานเพื่อให้เพื่อนร่วมงานสามารถปฏิบัติงานแทนกัน หรือใช้ เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีมาตรฐานเดียวกันในการปฏิบัติงาน จากความเป็นมาและ ความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน “กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคาย”

2. วัตถุประสงค์ของคู่มือ

- 1) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 2) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของงานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษาทำงานแทนกันได้
- 3) เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของงานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา เข้าใจ ทราบ ถึงขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของงานสนับสนุนวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษาสามารถทำงานแทนกันได้

3) สามารถเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน

4. ขอบเขตคู่มือ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคายเล่มนี้ แสดงถึงขั้นตอน รายละเอียด และกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงาน กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ระเบียบและประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหนองคาย เท่านั้น

5. คำจำกัดความเบื้องต้น

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“วิทยาเขตหนองคาย”	หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
“คณะ”	หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์
“คณบดี”	หมายถึง คณบดีวิทยาเขตหนองคาย 4 คณะ ประกอบด้วย คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์บูรณาการ คณบดีคณะบริหารธุรกิจ คณบดีคณะศิลปศาสตร์
“อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ”	หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบ กระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของ นักศึกษาเฉพาะราย เช่น การพิจารณาเค้าโครง การให้คำแนะนำ และควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการสอบ วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา
“นักศึกษา”	หมายถึง นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
“วิทยานิพนธ์”	หมายถึง ผลงานวิชาการที่นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบตามระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องสมบูรณ์และใช้รูปแบบการวิจัย หรือ วิธีการทางสถิติที่ซับซ้อน เพื่อพิสูจน์สมมติฐานหรือปัญหา

วิจัยที่ตั้งขึ้นและค้นพบองค์ความรู้ใหม่ที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชา ซึ่งผู้ศึกษาต้องเรียบเรียงและนำเสนอผลงานเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ศึกษาในแผน ก แบบ ก2 โดยการศึกษาในระดับปริญญาเอก มีการจัดทำผลงานวิชาการในลักษณะเดียวกันที่อาจเรียกชื่อเป็น “ดุชฎินิพนธ์”

“การศึกษาอิสระ”

หมายถึง ผลงานวิชาการที่นักศึกษาได้ใช้วิธีการวิจัยที่ถูกต้องสมบูรณ์ เป็นกระบวนการในการศึกษาค้นคว้าสภาพปัญหา หรือสถานการณ์ ศึกษากรณีตัวอย่าง ทดสอบทฤษฎีที่ไม่ซับซ้อนมากนัก หรือแก้ปัญหาในงานอาชีพที่ไม่ซับซ้อนมากนัก ซึ่งผู้ศึกษาต้องเรียบเรียงและนำเสนอผลงานเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ศึกษาในแผน ข

“การสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

หมายถึง การสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยการสอบปากเปล่าเพื่อประเมินความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

“กรรมการสอบวิทยานิพนธ์

หมายถึง อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิและหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของ

และการศึกษาอิสระ”

คณะกรรมการอำนวยการ เพื่อเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และหรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา